

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета МКОУ «Школа-сад им.Курбанова С.Д»
с.Н.Джалган
Протокол № 1
от «11» «08» 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Школа-сад
им.Курбанова» с.Н.Джалган
Л.Ш. Османова
Приказ № 1
от «11» «08» 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся из класса в класс одной параллели, из одной группы в другую

Настоящее положение разработано с целью обеспечения прав учащихся, гарантий семьи в соблюдении общеобразовательным учреждением конституционного права на образование ребенка, защиты прав членов педагогического коллектива, в том числе в случаях споров между участниками образовательного процесса и в иных конфликтных ситуациях.

1. Настоящее Положение устанавливает цели, основания и процедуры перевода обучающихся из класса в класс одной параллели, из группы в группу в МКОУ «Школа-сад им.Курбанова С.Д.» с.Н.Джалган
2. Перевод обучающегося в другой класс одной параллели (далее – «перевод в другой класс» либо «перевод»), из одной группы в другую производится в целях создания наилучших условий обучения и развития учащегося, воспитанника повышения эффективности образовательного процесса в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, групп оптимизации психологического климата в ОУ в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей ОУ, в нижеизложенном порядке. Переводом в другой класс, в группу считается равным образом и перевод в другой класс, группу фактически расположенный в ином здании ОУ.
3. Основанием для перевода в другой класс, группу является любой из нижеперечисленных актов:
 - личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося, рекомендованное для рассмотрения на Педагогическом совете заместителем директора и утвержденное Педагогическим советом.Заместитель директора дает рекомендацию в форме резолюции на личном заявлении о переводе, либо отказывает в ней, по своему усмотрению, исходя из целесообразности перевода для общих целей образовательного процесса, и не дает развернутой мотивировки своего решения;
 - решение Малого педагогического совета (далее именуемого Педагогический совет);
 - решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - рекомендация психолога ОУ, утвержденная решением Педагогического совета;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Агаева Замира Сеидкафлановна

Действителен с 03.04.2021 по 03.04.2022